【様式１】

（その１）

番　　　　　号

　年　　月　　日

国土交通大臣　あて

補助事業者（都道府県知事、市区町村長又は民間事業者等の長）

　氏　名

　　令和　　年度　地籍整備推進調査費補助金交付申請書

　令和　　年度　地籍整備推進調査について、補助金の交付を受けたいので、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律第５条の規定により関係書類を添え、下記のとおり申請します。

記

１．調査の目的　　 　　　地籍情報の整備

２．交付申請額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

 （調査に要する経費　　　　　　　　　　　　　　千円）

３．調査の内容及び経費の配分　　　　　５．及び６．のとおり

４．調査完了予定期日　　　　　　　　 令和　　年 　月 　日

５．地籍整備推進調査費補助金交付申請総括表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 調査実施地区 | 調査実施面積 | 交付申請金額 | 調査実施手法 | 備考 |
| １ |  | ha | 千円 |  |  |
| ２ |  | ha | 千円 |  |  |
| ３ |  | ha | 千円 |  |  |

※備考欄に「人口集中地区」、「都市計画区域」、「人口集中地区かつ都市計画区域」の

いずれかを記載すること

６．地籍整備推進調査費補助金箇所別総括表

○○市Ａ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 番号 | １ | 調査実施地区 |  |
| 調査実施面積 | ha | 19条5項指定申請等時期（予定） | 令和　　年　　月 |
| （単位：千円） |
|  | 調査計画作成 | 既存資料等収集整理 | 現況調査 | 境界確認 | 予備調査 | 成果作成 | 計 |
|  | 人件費 |  |  |  |  |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |  |  |  |  |
| 庁費 |  |  |  |  |  |  |  |
| 直接経費計(a) |  |  |  |  |  |  |  |
| 附帯事務費(b) |  |  |  |  |  |  |  |
| 調査費計(c=a+b) |  |  |  |  |  |  |  |
| 附帯事務費限度額(a×3%) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| 調査費合計(C=Σc) |  |
| 控除額(D) |  |
| 補助基本額(E=C-D) |  |
| 補助率(F=1/2or1/3) |  |
| 交付申請額(E×F) |  |
| 地方公共団体の補助する金額 |  |

注）調査実施地区ごとに作成すること

（その２）

　　令和　　年度　地籍整備推進調査費補助金

収支予算簿

（１）収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 予　算　区　分 | 令和　年度予算額 | 前年度予算額 | 比較増減 | 備考 |
| 国庫補助金 |  |  |  |  |
| 地方公共団体補助金 |  |  |  |  |
| 実施主体負担金 |  |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |  |

（２）支出の部

①直接経費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 区　分 | 令和　年度予算額 | 前年度予算額 | 比較増減 | 備考 |
| 人件費 | 給料 |  |  |  |  |
| 職員手当 |  |  |  |  |
| 共済費 |  |  |  |  |
| 旅費 | 旅費 |  |  |  |  |
| 庁費 | 賃金 |  |  |  |  |
| 報酬 |  |  |  |  |
| 職員手当 |  |  |  |  |
| 報償費 |  |  |  |  |
| 共済費 |  |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |  |
| 需用費 |  |  |  |  |
| 委託料 |  |  |  |  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |  |  |
| 備品費 |  |  |  |  |
| 安全費 |  |  |  |  |
| 精度管理費 |  |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |  |

②附帯事務費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 区　分 | 令和　年度予算額 | 前年度予算額 | 比較増減 | 備考 |
| 人件費 | 給料 |  |  |  |  |
| 職員手当 |  |  |  |  |
| 共済費 |  |  |  |  |
| 旅費 | 旅費 |  |  |  |  |
| 庁費 | 賃金 |  |  |  |  |
| 報酬 |  |  |  |  |
| 職員手当 |  |  |  |  |
| 報償費 |  |  |  |  |
| 需用費 |  |  |  |  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |  |  |
| 備品費 |  |  |  |  |
| 共済費 |  |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |  |
| 災害補償費 |  |  |  |  |
| 役務費 |  |  |  |  |
| 公課費 |  |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |  |

備考）民間事業者等が補助事業者となる場合には、組織の目的、活動概要、組織概要等が分かる資料を添付すること。

【様式２】

番　　　　　号

　年　　月　　日

国土交通大臣 　あて

補助事業者（都道府県知事、市区町村長又は民間事業者等の長）

　氏　名

令和　　年度　地籍整備推進調査費補助金

経費の配分変更承認申請書

　令和　年 月 日付 第 号で補助金交付決定の通知のあった令和　年度　地籍整備推進調査費補助金について、地籍整備推進調査費補助金交付要領第６第１項の規定に基づき、次のとおり経費の配分を変更したいので、下記のとおり承認の申請をします。

　なお、その他については、当初申請書記載のとおり。

記

１．調査実施地区名

２．変更事項及び理由

|  |  |
| --- | --- |
| 変更事項 | 変更申請の主たる理由 |
|  |  |

３．変更の内容

　　　別添のとおり

（注）変更内容については、様式１の交付申請書５．及び６．について、変更に係る部分につき、変更前を上段（　）書きに、変更後を下段に記載すること。なお、様式１の６．については、変更のある調査実施地区のみ作成し、変更の無い調査実施地区については作成することを要しない。

【様式３】

番　　　　　号

年　　月　　日

国土交通大臣 あて

補助事業者（都道府県知事、市区町村長又は民間事業者等の長）

　氏　名

　　　　令和　　年度　地籍整備推進調査費補助金

補助事業内容変更申請書

　令和　年 月 日付 第　号で補助金交付決定の通知のあった令和　年度　地籍整備推進調査費補助金にかかる補助事業の内容を下記のとおり変更したいので、地籍整備推進調査費補助金交付要領第６第２項の規定により下記のとおり承認の申請をします。

記

１．調査実施地区名

２．変更事項及び理由

|  |  |
| --- | --- |
| 変更事項 | 変更申請の主たる理由 |
|  |  |

３．補助事業の内容の変更

|  |  |
| --- | --- |
| 対象事業 | 事業内容の変更点 |
|  |  |

【様式４】

番　　　　　号

年　　月　　日

国土交通大臣 あて

補助事業者（都道府県知事、市区町村長又は民間事業者等の長）

　氏　名

令和　　年度　地籍整備推進調査費補助金

補助事業中止（廃止）承認申請書

令和　　年 月 日付　第 号で補助金交付決定の通知のあった標記事業について下記のとおり中止（廃止）したいので、地籍整備推進調査費補助金交付要領第６第３項の規定により下記のとおり承認の申請をします。

 記

１．中止（廃止）の理由

２．中止（廃止）に伴う措置

【様式５】

番　　　　　号

年　　月　　日

国土交通大臣 あて

補助事業者（都道府県知事、市区町村長又は民間事業者等の長）

　氏　名

令和　　年度　地籍整備推進調査費補助金

補助事業執行困難等報告書

 令和　　年 月 日付　第 号で補助金交付決定の通知のあった標記事業について、地籍整備推進調査費補助金交付要領第６第４項の規定により下記のとおり報告します。

 記

１．補助事業の進捗状況

２．事故の内容及び要因

３．補助事業に係る収支予算、事故発生までに要した経費の収支状況及び補助金の交付決

定額　　　　　千円

４．事故に対してとった措置及び今後とろうとする措置

【様式６】

番　　　　　号

年　　月　　日

国土交通大臣 あて

補助事業者（都道府県知事、市区町村長又は民間事業者等の長）

　氏　名

令和　　年度　地籍整備推進調査費補助金

交付申請取下げ申出書

令和　　年 月 日付　 第 号をもって申請した地籍整備推進調査費補助金に係る交付の申請を、下記の理由により取り下げたいので、地籍整備推進調査費補助金交付要領第７の規定により下記のとおり申し出ます。

記

　　　　　取り下げの理由

【様式７】

番　　　　　号

　年　　月　　日

　国土交通大臣　 あて

補助事業者（都道府県知事、市区町村長又は民間事業者等の長）

　氏　名

令和　　年度　地籍整備推進調査費補助金

補助事業遂行状況報告書

 （令和　 年 月 日付 第 号による指示に係る）令和 年 月 日付　第 号で補助金交付決定の通知のあった標記事業の遂行状況について、地籍整備推進調査費補助金交付要領第８の規定により下記のとおり報告します。

 記

１．調査遂行状況及び支出状況（説明のなかで、調査に対する出来高の比率（進捗率）を明示すること。）

２．調査完了（予定） 令和 年 月 日

【様式８】

（その１）

番　　　　　号

　年　　月　　日

 国土交通大臣　　あて

補助事業者（都道府県知事、市区町村長又は民間事業者等の長）

　氏　名

　　 令和　　年度　地籍整備推進調査費補助金実績報告書

令和　　年 月 日付　 第 号で補助金交付決定の通知のあった標記事業を実施したので、地籍整備推進調査費補助金交付要領第９第１項の規定により下記のとおり実績を報告します。

 記

１．調査実施地区名

２．補助金の交付決定額及びその精算額

 交付決定額 金 円

 精 算 額 金 円

３．補助事業の完了期日 　　 令和　　年 月 日

　（国土調査法第19条第5項指定申請等期日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日）

４．事業の内容及び経費の配分　　　　　　　５．及び６．のとおり

（注）計画から変更された事項がある場合は、変更前を上段（　）書きに、変更後を下段に記載すること（以下５．及び６．について同じ）

５．地籍整備推進調査費補助金交付申請総括表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 調査実施地区名 | 調査実施面積 | 交付申請金額 | 調査実施手法 | 備考 |
| １ |  | ha | 千円 |  |  |
| ２ |  | ha | 千円 |  |  |
| ３ |  | ha | 千円 |  |  |

　※備考欄に「人口集中地区」、「都市計画区域」、「人口集中地区かつ都市計画区域」の

いずれかを記載すること

６．地籍整備推進調査費補助金箇所別総括表

○○市Ａ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 番号 | １ | 調査実施地区名 | ○○市Ａ |
| 調査実施面積 | ha | 19条5項指定申請等期日 | 令和　　年　　月　　日 |
| （単位：千円） |
|  | 調査計画作成 | 既存資料等収集・整理 | 現況調査 | 境界確認 | 予備調査 | 成果作成 | 計 |
|  | 人件費 |  |  |  |  |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |  |  |  |  |
| 庁費 |  |  |  |  |  |  |  |
| 直接経費計(a) |  |  |  |  |  |  |  |
| 附帯事務費(b) |  |  |  |  |  |  |  |
| 調査費計(c=a+b) |  |  |  |  |  |  |  |
| 附帯事務費限度額(a×3%) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| 調査費合計(C=Σc) |  |
| 控除額(D) |  |
| 補助基本額(E=C-D) |  |
| 補助率(F=1/2or1/3) |  |
| 交付申請額(E×F) |  |
| 地方公共団体の補助する金額 |  |

注）調査実施地区ごとに作成すること

（その２）

令和　　年度　地籍整備推進調査費補助金

収支精算簿

（１）収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 予　算　区　分 | 令和　年度精算額 | 令和　年度予算額 | 比較増減 | 備考 |
| 国庫補助金 |  |  |  |  |
| 地方公共団体補助金 |  |  |  |  |
| 実施主体負担金 |  |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 区分 | 令和　年度精算額 | 令和　年度予算額 | 比較増減 | 備考 |
| 人件費 | 給料 |  |  |  |  |
| 職員手当 |  |  |  |  |
| 共済費 |  |  |  |  |
| 旅費 | 旅費 |  |  |  |  |
| 庁費 | 賃金 |  |  |  |  |
| 報酬 |  |  |  |  |
| 職員手当 |  |  |  |  |
| 報償費 |  |  |  |  |
| 共済費 |  |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |  |
| 需用費 |  |  |  |  |
| 委託料 |  |  |  |  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |  |  |
| 備品費 |  |  |  |  |
| 安全費 |  |  |  |  |
| 精度管理費 |  |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |  |

（２）支出の部

①直接経費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

注）収支予算簿に準じて記載すること

計画から変更された事項がある場合は、変更前を上段（　）書きに、変更後を下段に　記載すること。

②附帯事務費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 区分 | 令和　年度精算額 | 令和　年度予算額 | 比較増減 | 備考 |
| 人件費 | 給料 |  |  |  |  |
| 職員手当 |  |  |  |  |
| 共済費 |  |  |  |  |
| 旅費 | 旅費 |  |  |  |  |
| 庁費 | 賃金 |  |  |  |  |
| 報酬 |  |  |  |  |
| 職員手当 |  |  |  |  |
| 報償費 |  |  |  |  |
| 需用費 |  |  |  |  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |  |  |
| 備品費 |  |  |  |  |
| 共済費 |  |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |  |
| 災害補償費 |  |  |  |  |
| 役務費 |  |  |  |  |
| 公課費 |  |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |  |

（その３）

令和　　年度　地籍整備推進調査費補助金

取得財産調書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 名称 | 形状寸法 | 数量 | 単価 | 取得価格 | 取　得年月日 | 処分制限期間 | 摘要 |
| 耐用年数 | 処分制限年 月 日 |
|  |  |  |  | 　　千円 | 千円 | 年月日 | 　年 | 年月日 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

【様式９】

番　　　　　号

年　　月　　日

 官署支出官

　　　国土交通大臣官房会計課長　あて

補助事業者（都道府県知事、市区町村長又は民間事業者等の長）

　氏　名

　令和　　年度　地籍整備推進調査費補助金概算払（精算払）請求書

令和　　年 月 日付　第 号で補助金交付決定の通知のあった地籍整備推進調査費補助金について、下記により金 円を概算払（精算払）によって交付されたく請求します。

 記

１．請求の内容

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 調査費 | 国 庫補助額 | 既受領額 | 今回受領額 | 残額 | 備考 |
| 金額 | 出来高 | 金額 | 月日まで出 来 高 | 金額 | 年度内出来高 |
|  | 円 | 円 | 円 | ％ | 円 | ％ | 円 | ％ |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

２．調査完了（予定）日 令和 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 振込銀行 | 支店名 | 預金区分 | 口座番号 | 口座名義人 |
|  |  |  |  |  |

注 意

１ 調査費は補助対象調査費の総額を記入すること。

２ 国庫補助金は、国庫補助総額を記入すること。

３ 予定出来高の％は、整数で記入すること。

４ 交付決定額が変更された場合、備考欄に変更年月日等を記入し既受領額がある場合には、出来高を変更後の既受領額に見合う％に修正し、それぞれ記入すること。

５ 請求額は予定出来高以内とすること。

６ 上記予定出来高の積算にあたっては、調査進捗状況、出来高明細、支払計画等の基礎資料により勘案し積算すること。

 　 ※概算払においては、概算払請求書に積算内訳等の資料を添付すること。

７ 精算払請求書については、今回請求額、残額、調査完了の各欄中の「予定」を抹消すること。